



# STATUTO

## Capitolo 1: Natura e scopo della società

### Art. 1 - COSTITUZIONE

---

#### Cv. 1

Sotto la denominazione "Associazione Kreiamoci" viene costituita un'associazione ai sensi degli articoli 60 e seguenti del Codice Civile Svizzero e regolata dal seguente statuto.

#### Cv. 2

L'Associazione Kreiamoci è una associazione della Svizzera Italiana, apolitica, aconfessionale senza fini di lucro.

### Art. 2 - SCOPI

---

#### Cv.1

L'Associazione ha come obiettivo dare sostegno psico-educativo a persone in difficoltà, con svantaggio sociale e con problemi di comportamento.

in particolare:

Studia i problemi di comportamento e di adattamento sociale fornendo le informazioni più complete possibili.

Favorisce la solidarietà tra i genitori nonché la collaborazione tra il personale specializzato e le famiglie.

Si prefigge un pronto intervento e si rivolge ad una relazione tra i soggetti richiedenti e le istituzioni della realtà territoriale.

Informa i membri e chi ne fa richiesta sui risultati delle ricerche effettuate in campo terapeutico psicologico ed educativo, e ne incoraggia l'applicazione.

Si impegna affinché i soggetti siano sempre seguiti nel modo più adeguato e favorisce la formazione del personale specializzato.

Promuove e sostiene le iniziative atte a creare le strutture adatte a bambini, adolescenti e adulti disagiati.

Promuove l'inserimento nella vita sociale, in particolare nel mondo del lavoro e del tempo libero.

Interviene presso le autorità e le altre istanze (mass-media, associazioni, ...) nell'interesse delle persone diversamente dotate e delle loro famiglie.

#### CV.2

L'Associazione offre inoltre uno spazio denominato "Centro di socializzazione".

Il Centro di socializzazione ha come scopo quello di rispondere al problema dell'isolamento sociale, che ai nostri giorni, tocca sempre più ampi strati della popolazione.

Sono previsti l'organizzazione di spazi di incontro e di gioco per favorire la socializzazione. La particolarità di suddetto Centro prevede di proporre in parallelo uno spazio gratuito adibito per i genitori, dando loro la possibilità di incontrarsi per uno scambio e condivisione davanti ad un caffè o con incontri più strutturati quali dei gruppi di parola, di auto-aiuto o di scambio con professionisti.

Si prevede anche una collaborazione attiva tra genitori e Associazione.



### Art. 3 - SEDE

---

#### CV. 1

La sede della Associazione si trova in Via Vicari 30, 6900 Lugano – Cassarate.

### Art. 4 - DURATA

---

#### Cv.1

La durata della Associazione è a tempo indeterminato.

## Capitolo 2: Societariato e tassa

### Art. 5 - SOCI

---

#### Cv.1

L'Associazione si compone di:

- Soci Attivi
- Soci Sostenitori

### Art. 6 - SOCI ATTIVI

---

#### Cv.1

Può aspirare a diventare Socio Attivo qualsiasi persona fisica, a condizione che:

- condivida le finalità e gli scopi della Associazione
- rispetti le norme di questo Statuto
- si impegni ad un comportamento in armonia con le finalità dell'Associazione.

#### Cv.2

L'ammissione a Socio Attivo viene approvata dall'Assemblea Generale.

#### Cv.3

Tutti i Soci Attivi sono liberamente eleggibili alle cariche sociali.

#### Cv.4

Tutti i Soci Attivi hanno eguale diritto di partecipare alle attività dell'Associazione Kreiamoci ed alle assemblee, purché in regola con il pagamento della quota associativa.

#### Cv.4 bis

I Soci Attivi esercitano il loro diritto di partecipare alle attività dell'Associazione Kreiamoci ed alle assemblee, rappresentati sempre e solo da un'unica persona fisica.

### Art. 7 - SOCI SOSTENITORI

---

#### Cv.1

Sono Soci Sostenitori:

- le persone la cui quota annuale minima è fissata a CHF 100.-- (cento) franchi.

#### Cv.2

I Soci Sostenitori non sono eleggibili alle cariche sociali.

#### Cv.3

I soci sostenitori non hanno diritto di voto.

### Art. 8 - QUOTE E TASSE SOCIALI

---

#### Cv.1

Il versamento delle quote sociali è condizione essenziale per l'iscrizione dei Soci Attivi e dei Soci Sostenitori.

#### Cv.2

Le quote sociali per i Soci Attivi vengono stabilite dall'Assemblea Generale su proposta del Comitato Direttivo.

#### Cv.3

Eventuali altre quote per la partecipazione a manifestazioni, incontri o altro, vengono fissate dal Comitato Direttivo.

### Art. 9 - DURATA DELLO STATO DI SOCIO

---

#### Cv.1

Lo stato di socio è valido per tutta la durata dell'esercizio sociale, fatti salvi i seguenti casi:

- recesso
- espulsione

#### Cv.2

La quota sociale non verrà rifiuta.

#### Cv.3

Il socio che decide di recedere dall'Associazione deve comunicarlo mediante lettera raccomandata.

#### Cv.4

L'espulsione è deliberata dal Comitato Direttivo con provvedimento motivato per i seguenti casi:

- inosservanza dello Statuto o dei regolamenti emanati dal Comitato Direttivo
- inadempienza degli impegni assunti a qualunque titolo verso l'Associazione
- comportamento che possa creare danno all'Associazione stessa.

#### Cv.5

Il Comitato Direttivo nel relativo procedimento deve garantire all'incolpato il diritto di replica davanti allo stesso Comitato Direttivo e alla prossima Assemblea Generale.

#### Cv.6

Il ricorso deve essere inoltrato dall'interessato in forma scritta.

Cv.7

La decisione ultima spetta all'Assemblea Generale.

## Capitolo 3: Patrimonio sociale

### Art. 10 - ESERCIZIO SOCIALE

---

Cv.1

L'esercizio sociale ha inizio il primo gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno.

### Art. 11 - PATRIMONIO, RENDICONTO, E UTILI DI GESTIONE

---

Cv.1

Il patrimonio dell'Associazione Kreiamoci è costituito da:

- eventuali beni che sono o diverranno di proprietà dell'Associazione
- eventuali erogazioni, donazioni, lasciti e contributi che persone o enti verseranno all'Associazione
- eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di gestione.

CV. 2

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- quote sociali annuali
- ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attività dell'Associazione.

Cv.3

Entro 2 settimane dalla data dell'Assemblea Generale il Comitato Direttivo provvede alla compilazione del rendiconto economico e finanziario ed alla stesura di una relazione sull'andamento della gestione.

Cv.4

Il rendiconto compilato con criteri di oculata prudenza dovrà essere costituito da un bilancio e da un consuntivo dell'esercizio con un conto delle spese e dei ricavi.

### Art. 12 - GESTIONE DEI FONDI

---

Cv.1

Un fondo di riserva deve essere creato su un conto bancario o postale, dal momento in cui l'Associazione presenterà utili netti.

Cv.2

*Via Vicari 30, 6900 Lugano - Cassarate*

Gli interessi non ritirati a fine anno passano ad aumentare il fondo di riserva.

Cv.3

Il fondo di riserva può essere intaccato solo in caso di estremo bisogno e col voto dei 2/3 dei Soci Attivi presenti all'Assemblea Generale.

Cv.4

Per il ritiro del denaro dal conto occorrono le firme dei due membri aventi diritto di firma.

## Capitolo 4: Organi della Società

### Art. 13 - ORGANI SOCIALI

---

Cv.1

Sono organi della Associazione:

- l'Assemblea Generale
- il Comitato Direttivo

### Art. 14 - ELEZIONI ALLE CARICHE SOCIALI

---

Cv.1

L'elezione alle cariche sociali avviene durante la Assemblea Generale.

Cv.2

Sono eleggibili alle cariche solo i Soci Attivi.

### Art. 15 - ASSEMBLEA GENERALE

---

Cv.1

L'Assemblea Generale é l'organo sovrano e deliberante della Associazione e rappresenta tutti i soci.

Cv.2

L'Assemblea Generale -ordinaria o straordinaria- deve essere convocata in forma scritta, per lettera o per e-mail almeno 2 settimane prima della data stabilita per la riunione e deve contenere l'ordine del giorno.

Cv.3

Tutti i soci hanno il diritto di parteciparvi, ma solo i Soci Attivi (fra cui i membri del Comitato Direttivo) hanno diritto di voto.

Cv.4

Per la modifica degli Statuti o lo scioglimento dell'Associazione occorre la maggioranza dei 2/3 dei membri presenti, ritenuto che la decisione é valida solo se hanno partecipato alla votazione 2/3 dei membri dell'Associazione.

Cv.5



Ogni socio attivo avente diritto di voto possiede un solo voto. Il diritto di voto non è trasmissibile.

Cv.6

L'Assemblea Generale prende le sue decisioni a maggioranza semplice.

Cv.7

In caso di parità la votazione verrà rifatta.

Cv.8

I verbali della Assemblea Generale, nonché i rendiconti economici e finanziari restano a disposizione dei soci presso il Comitato Direttivo e saranno inviati a coloro che ne faranno richiesta.

## Art. 16 - ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA

---

CV.1

L'Assemblea Generale ordinaria viene convocata dal Comitato Direttivo almeno una volta all'anno, fra il 15 novembre e il 15 dicembre di ogni anno.

Cv.2

L'Assemblea Generale ordinaria delibera sui punti contenuti nell'ordine del giorno inviato ai soci insieme alla convocazione, sulla approvazione delle situazioni patrimoniali, dei bilanci preventivi, dei conti consuntivi delle entrate e delle uscite e nomina i membri del Comitato Direttivo qualora sia per questo convocata.

Cv.3

Nelle deliberazioni di approvazione del rendiconto e in quelle che riguardano loro responsabilità gli amministratori non hanno voto.

## Art. 17 - ASSEMBLEA GENERALE STRAORDINARIA

---

Cv.1

La Assemblea Generale si può riunire straordinariamente quando i soci attivi ne richiedono la convocazione (motivi di convocazione cf. cv. 4 di questo articolo), con il consenso del Comitato Direttivo.

Cv.2

E compito del Comitato Direttivo in carica la convocazione della Assemblea Generale straordinaria, entro e non oltre tre mesi dalla richiesta.

Cv.3

La richiesta da parte dei soci deve essere inoltrata in forma scritta, firmata ed indicare i motivi specifici per la convocazione straordinaria.

Cv.4

Sono riservate alla Assemblea Straordinaria le sole modifiche dell'atto costitutivo dello Statuto nonché le delibere relative allo scioglimento o alla liquidazione della Associazione.

## Art. 18 - MAGGIORANZA DEI 2/3

---

### Cv.1

E necessario il consenso della maggioranza dei 2/3 dei Soci Attivi presenti per quanto riguarda:

- l'approvazione dei conti d'esercizio
- l'adozione o la modifica degli Statuti.

## Art. 19 - COMITATO DIRETTIVO

---

### Cv.1

E l'organo esecutivo della Associazione e:

- opera per il raggiungimento degli scopi associativi
- provvede alla ordinaria amministrazione, alla realizzazione e alla gestione delle attività sociali
- cura l'esecuzione dei deliberanti della Assemblea Generale
- esercita tutti i poteri conferitigli dal presente Statuto.

### Cv.2

Il Comitato Direttivo comprende da 1 a più persone che devono essere Soci Attivi dell'Associazione Kreiamoci, possono essere aggiunte altre persone solo su accordo di 2/3 dei Soci Attivi e su decisione del Presidente.

### Cv.3

Le cariche minime al suo interno sono:

- Presidente

### Cv.4

Il Comitato Direttivo ha una durata che coincide con la durata dell'esercizio sociale.

### Cv.5

Il Comitato Direttivo è eleggibile illimitatamente.

### Cv.6

Nel caso di dimissioni o di decesso di un membro del Comitato Direttivo, nel corso dell'anno, il Comitato Direttivo stesso provvederà alla sua reintegrazione nella persona dei candidati non eletti.

### Cv.7

Sono eleggibili a membri del Comitato Direttivo i Soci Attivi che, mediante lettera inviata alla Associazione almeno 3 settimane prima della data della Assemblea Generale ordinaria avranno dichiarato la propria disponibilità.

### Cv.8

Il nuovo Comitato Direttivo viene nominato durante la Assemblea Generale ordinaria ed entra in carica al termine della stessa.

### Cv.9



Il Comitato Direttivo può proporre alla Assemblea Generale -ordinarie e straordinaria- l'ammontare annuo della quota associativa e l'eliminazione o modifiche di regolamenti della Associazione.

**Cv.10**

Il Comitato Direttivo si riunisce ogni qualvolta ciò sia necessario per lo svolgimento dell'attività sociale.

**Cv.11**

Delle riunioni viene redatto un verbale sottoscritto dal Presidente.

**Cv.12**

Le decisioni del Comitato Direttivo vengono prese a maggioranza semplice.

**Cv.13**

Al Comitato Direttivo é delegata la facoltà di istituire Commissioni "ad hoc" per l'analisi di specifici problemi e il coordinamento delle attività che l'Assemblea Generale intende svolgere.

**Cv.14**

La creazione di tali Commissioni non necessita la consultazione preventiva dell'Assemblea Generale.

**Cv.15**

Lo scioglimento di tali Commissioni è responsabilità dello stesso Comitato Direttivo, quando questo riterrà adempiuto il loro compito.

**Cv.16**

Tali Commissioni sottostanno al Comitato Direttivo.

**Cv.17**

Le proposte delle Commissioni non sono vincolanti per il Comitato Direttivo.

**Cv.18**

I soci saranno messi al corrente della creazione e degli sviluppi delle Commissioni nel corso della Assemblea Generale.

**Art. 20 - PRESIDENTE**

---

**Cv.1**

Il presidente è eletto dal Comitato Direttivo, fra i suoi membri, nella prima seduta utile.

**Cv.2**

Il presidente ha i seguenti compiti:

- rappresentare la Associazione verso terzi
- convocare e dirigere le riunioni
- redigere una relazione annuale sull'attività della Associazione.

**Cv.3**

Il Presidente può espellere dalla Assemblea Generale il socio che, dopo ripetuti richiami, continui a disturbare il regolare svolgersi delle discussioni, nel caso la maggioranza del Comitato Direttivo sia concorde.

Cv.4

Il Presidente presiede di diritto le sedute del Comitato Direttivo.

Cv.5

Il Presidente può nominare membri attivi dell'Associazione come Direttore e Vice Direttore e attribuire a loro il diritto di firma e delegare loro i diversi compiti di gestione (amministrativa e non amministrativa) dell'Associazione.

## Art. 21 - RINVIO ALLE NORME DI LEGGE

---

Cv.1

Nell'interpretazione ed applicazione delle norme del presente Statuto si devono osservare i principi generali dell'ordinamento giuridico svizzero.

## Art. 22 - IMPEGNI E LEGGE

---

Cv.1

I Soci non rispondono personalmente degli impegni e dei debiti della Associazione.

Cv.2

Gli impegni ed i debiti sono garantiti unicamente dai fondi e dal patrimonio della Associazione.

## Art. 23 - REVISIONE DEGLI STATUTI

---

Cv.1

Le proposte di revisione devono essere inviate per iscritto al Comitato Direttivo.

Cv.2

Tali proposte vengono accettate se firmate da un membro della Associazione e giungono almeno 2 settimane prima della data dell'Assemblea Generale.

Cv.3

I cambiamenti proposti possono essere ratificati singolarmente.

## Art. 24 - SCIoglimento

---

Cv.1

In caso di scioglimento il patrimonio dovrà essere devoluto ad altre associazioni non lucrative con finalità analoghe o di pubblica utilità.

Cv.2



La decisione di scioglimento spetta al Comitato Direttivo.

Il Presente Statuto è stato approvato nell'ambito dell'Assemblea Generale Straordinaria del 16.03.2011 ed entra in vigore immediatamente dopo tale approvazione.

Lugano, 16 marzo 2011

Il/la Presidente  
Nelson Romelli

Il Direttore  
Giuseppe Amorese

Il Vice Direttore  
Vanessa Vicini